

Kepada:
**PENGARAH
PENERBIT UNIVERSITI
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
NO. TEL.: 06-283 3344 NO. FAKS: 06-283 3019**

UNTUK KEGUNAAN PENERBIT UNIVERSITI

☐ Diluluskan Tandatangan Pengarah / Timbalan Pengarah
☐ Tidak Diluluskan

Adalah dimaklumkan pihak PTj / Fakulti / Pejabat / Pusat / Bahagian ingin memohon khidmat daripada Penerbit Universiti untuk tujuan rasmi seperti butiran berikut :

MAKLUMAT PEMOHON

Nama :
Jawatan :
PTj / Fakulti / Pejabat / Pusat / Bahagian :
Nombor untuk dihubungi : (pej.) (hp.)
: (emel)

MAKLUMAT PROGRAM / KHIDMAT PENERBITAN

Nama Program / Jenis Khidmat :
Tempat : (jika perlu)
Tarikh Program : (jika perlu)
Tarikh Diperlukan :

SENARAI KHIDMAT YANG DIPERLUKAN (TANDAKAN √)

1. KHIDMAT PENERBITAN ILMIAH & UMUM

Karya Asli	<input type="checkbox"/> Buku Mewah	<input type="checkbox"/>
Buku Teks	<input type="checkbox"/> Buku Panduan / Peraturan Akademik	<input type="checkbox"/>
Jurnal	<input type="checkbox"/> Buku Peraturan Universiti	<input type="checkbox"/>
Monograf / Syarahan Umum	<input type="checkbox"/> Perutusan Naib Canselor	<input type="checkbox"/>
Karya Terjemahan	<input type="checkbox"/> Buku Pelan Strategik	<input type="checkbox"/>
Karya Suntingan / Bab Dalam Buku	<input type="checkbox"/> Laporan Tahunan	<input type="checkbox"/>
Prosiding	<input type="checkbox"/> Majalah / Buletin	<input type="checkbox"/>
Modul Pengajaran dan Pembelajaran	<input type="checkbox"/> Cetakan Semula	<input type="checkbox"/>

**2. KHIDMAT REKA BENTUK GRAFIK
Program / Majlis Rasmi Universiti**

Buku Program	<input type="checkbox"/> Bunting	<input type="checkbox"/> Risalah	<input type="checkbox"/>
Buletin	<input type="checkbox"/> Backdrop	<input type="checkbox"/> Poster	<input type="checkbox"/>
Kad Jemputan	<input type="checkbox"/> Tag	<input type="checkbox"/> Lain-lain item (nyatakan)	<input type="checkbox"/>
Banner	<input type="checkbox"/> Mock Cheque	<input type="checkbox"/>	

Bahan-bahan Promosi Universiti

Billboard	<input type="text"/>	Label / Kulit CD	<input type="text"/>	Fail / Folder	<input type="text"/>
Item Pengiklanan	<input type="text"/>	Pelekat Kenderaan	<input type="text"/>	Lain-lain item (nyatakan)	<input type="text"/>
Kalendar / Takwim	<input type="text"/>	Iklan Majalah	<input type="text"/>	
Diari / Note Pad	<input type="text"/>	Iklan Surat Khabar	<input type="text"/>		

3. KHIDMAT PERCETAKAN

Item	Jumlah Cetakan		Warna		
Buku Program	<input type="text"/>	Hitam Putih	<input type="text"/>	Berwarna <input type="text"/>
Buletin	<input type="text"/>	Hitam Putih	<input type="text"/>	Berwarna <input type="text"/>
Kad Jemputan	<input type="text"/>	Hitam Putih	<input type="text"/>	Berwarna <input type="text"/>
Risalah	<input type="text"/>	Hitam Putih	<input type="text"/>	Berwarna <input type="text"/>
Poster	<input type="text"/>	Hitam Putih	<input type="text"/>	Berwarna <input type="text"/>
Banner	<input type="text"/>	Hitam Putih	<input type="text"/>	Berwarna <input type="text"/>
Bunting	<input type="text"/>	Hitam Putih	<input type="text"/>	Berwarna <input type="text"/>
Backdrop	<input type="text"/>	Hitam Putih	<input type="text"/>	Berwarna <input type="text"/>
Tag	<input type="text"/>	Hitam Putih	<input type="text"/>	Berwarna <input type="text"/>
Mock Cheque	<input type="text"/>	Hitam Putih	<input type="text"/>	Berwarna <input type="text"/>
Lain-lain item (nyatakan)	<input type="text"/>			

.....

4. KHIDMAT MULTIMEDIA

Penerbitan Video		Penerbitan Elektronik	
Montaj (Highlight) (1 – 3 minit)	<input type="text"/>	e-buku	<input type="text"/>
Montaj (30 – 60 saat)	<input type="text"/>	e-modul	<input type="text"/>
Infografik	<input type="text"/>	Buku Interaktif	<input type="text"/>
Video Klip	<input type="text"/>	e-jurnal	<input type="text"/>
Video Korporat	<input type="text"/>	e-buletin	<input type="text"/>
Terbitan semula / suntingan semula	<input type="text"/>		
Dokumentari	<input type="text"/>		

Nota:

- Borang permohonan berserta maklumat berkaitan program mesti dihantar dalam tempoh sebulan (1 bulan) sebelum tarikh program / majlis seperti termaktub dalam Dasar dan Garis Panduan Penerbitan Universiti. Kelulusan permohonan adalah tertakluk kepada tarikh penerimaan borang oleh Penerbit Universiti.

Tandatangan Pemohon:	Pengesahan Ketua Bahagian / Program:
.....
Nama :	Nama :
Tarikh :	Tarikh :